**M.Ü. İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**DEPODAN DEMİRBAŞ/TÜKETİM MALZEMERİ**

**TALEP FORMU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Ürünün Adı** | **Özellikleri** | **Ölçü Birimi** | **İstenen Miktar** | **Karşılanan Miktar** | **Verilecek Öğretim Elemanı** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Birimimiz ihtiyacı için yukarıda belirtilen taşınırların verilmesi rica olunur.  **Tarih: …../…../20.....**  **İstek Yapan Birim ve Yöneticisi**  **Bölüm :**  **Yönetici Adı, Soyadı :**  **İmzası :** | Karşılanan Miktar sütununda kayıtlı miktarları teslim ediniz.  **Tarih:…../…../20.....**  **Dekanlık Onayı**  **Adı, Soyadı :**  **İmzası :** |
|  |  |